

Утверждено  
Приказом № 17/ОД  
от 17.03.2020г.

## **Положение о работе антикоррупционной комиссии КУВО «Управление социальной защиты населения Верхнехавского района»**

### **I. Общие положения**

1.1. Антикоррупционная комиссия Казенного учреждения Воронежской области «Управления социальной защиты населения Верхнехавского района» (далее – Комиссия) создана в целях координации деятельности Казенного учреждения Воронежской области «Управления социальной защиты населения Верхнехавского района» по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Воронежской области от 12.05.2009. № 43 ОЗ «О противодействии коррупции в Воронежской области», иными нормативными документами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением о Комиссии.

### **II. Основные задачи, функции и права Комиссии.**

2.1. Основными задачами Комиссии являются: а) разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществления контроля за их реализацией; б) обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в УСЗН Верхнехавского района и предупреждения коррупционных правонарушений; в) обеспечение прозрачности деятельности УСЗН Верхнехавского района; г) формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям; д) обеспечения контроля за качеством и своевременностью решения вопросов содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции: а) разрабатывает план мероприятий по противодействию коррупции; б) подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в УСЗН Верхнехавского района;

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами: а) рассматривать на своих заседаниях исполнение мероприятий в соответствии с Планом по противодействию коррупции (не реже 2-х раз в год); б) осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий (по мере необходимости); в) заслушивать на заседаниях сотрудников УСЗН о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий.

### **III. Состав и порядок работы Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии и порядок ее работы утверждается приказом директора УСЗН Верхнехавского района. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. 3.2. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за три рабочих дня заседания. 3.3. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными

правами при обсуждении проектов решения. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии. 3.4. Каждый член комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии. 3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов её членов.