

**ОТЧЕТ ПО ПЛАНУ**  
**мероприятий казенного учреждения Воронежской области**  
**«Управление социальной защиты населения Верхнехавского района»**  
**по противодействию коррупции за 2021 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Отметки о выполнении выполнения
<b>I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</b>				
1.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций КУВО «УСЗН Верхнехавского района» (далее – учреждение) и внесение уточнений в перечни должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками	Начальник общего отдела	03.июля2020 12 января 2021 05 июля 2021 25 декабря 2021	Актуализирован перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере, подтверждено риску коррупционных проявлений рисками ,(приказ №87/ОД от 22.12.2021г.)
2.	Формирование плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2022-2023 годы с указанием конкретных мероприятий	Начальник общего отдела	До 25 декабря 2021	22 декабря 2021 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год( №86/ОД от 22.12.2021г.)
3.	Обеспечение незамедлительного информирования департамента социальной защиты Воронежской области: - о выявленных на основании анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлений со стороны должностных лиц учреждения; - о проведении в отношении работников учреждения следственных и оперативно-розыскных мероприятий	Начальник общего отдела	В течение одного рабочего дня со дня, когда стало известно о данном факте	Фактов не выявлено
4.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в учреждении	Начальник общего отдела	По мере изменений законодательства	Утвержден «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников учреждения » приказом КУВО «УСЗН Верхнехавского района» №88/ОД от 22.12.2021г.

## II. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению

1.	<p>Организация и осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов служебного поведения, утвержденных Законом Воронежской области от 29.12.2010 № 144-ОЗ «Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Воронежской области, приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 17.02.2014 № 284/ОД «Об утверждении кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников государственной системы социальной защиты населения Воронежской области», приказом КУВО «УСЗН Верхнехавского района» от 18.01.2018 № 4/ОД «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Верхнехавского района»</p>	<p>Начальники отделов учреждения общего отдела</p>	<p>Ежемесячно до 20 числа</p>	<p>Контроль осуществляется ежемесячно</p>
2.	<p>Формирование негативного отношения работников учреждения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей и к любым другим коррупционным проявлениям</p>	<p>Заместители директора Начальники отделов</p>	<p>Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>Работники информированы об уголовной ответственности за получение и дачу взятки</p>

## III. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции

1.	<p>Обеспечение приведения нормативных правовых актов учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Воронежской области о противодействии коррупции, а также актуализации правовых актов в сфере противодействия коррупции</p>	<p>юриисконсульт</p>	<p>Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом</p>	<p>Обеспечено приведение нормативных правовых актов учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Воронежской области</p>
----	--	----------------------	--	--

## IV. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы учреждения

1.	<p>Разработка и проведение мероприятий в учреждении с работниками включающих:</p>	<p>Начальник общего отдела</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Проводятся обучения сотрудников учреждения при</p>
----	---	--------------------------------	------------------------------	---

	- проведение семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для работников; - проведение разъяснительных мероприятий (ознакомление с законодательством о противодействии коррупции)			приеме на работу и периодическое обучение с целью поддержания навыков в данной сфере
2.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: - проведение анализа анкетных и иных данных работников, а также лиц, претендующих на замещение должностей; - осуществление контроля исполнения работниками обязанности по уведомлению о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник общего отдела	По мере необходимости	По проведенному анализу анкетных данных на лиц, претендующих на замещение должностей конфликт интересов отсутствует. Фактов обращения работников в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не выявлено
3.	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги и несовершеннолетних детей	директор	С 1 января по 31 марта	Ежегодно до 31 марта директором учреждения предоставляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги и несовершеннолетних детей
<b>V. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции</b>				
1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действий работников учреждения, поступающих посредством: - личного приема директором учреждения; - письменных обращений; - иными способами	Директор юрисконсульт	В день поступления обращений	Обращений не поступало
2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных	юрисконсульт	Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за	Обращений не поступало

	действиях работников, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений		отчетным периодом	
3.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации, посвященной противодействию коррупции	Начальник общего отдела	В течение 3 дней со дня принятия решения об изменениях	Информация посвященная противодействию коррупции размещена на сайте
4.	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников	Юрисконсульт	Ежеквартально до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом	Своевременно ведется мониторинг СМИ на наличие публикаций о фактах коррупции
<b>VI. Мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>				
1.	Размещение в учреждении мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников государственных учреждений Воронежской области	Начальник отдела приема и обращений граждан	По мере изменений в законодательство	На стенде организации размещена информация, направленная на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения
2.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	Начальник общего отдела	До 9 декабря	9 декабря проведен день борьбы с коррупцией
<b>VII. Обеспечение мер по противодействию коррупции в учреждении</b>				
1.	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с начальниками отделов и работниками по вопросам организации работ по противодействию коррупции	Начальник общего отдела	По мере изменений законодательства	Проведено совещание по противодействию коррупции с начальниками отделов. Сотрудники ознакомлены под роспись с Постановлением Правительства РФ от

				05.07.2013 №568 « О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных ФЗ «О противодействии коррупции»
<b>VIII. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции</b>				
1.	Проведение анкетирования граждан по оценке качества предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки и обслуживания, социальной защиты населения с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции и предоставления отчета в адрес КУВО «ЦОДУСЗ» о проведенном анкетировании в организации	Заместитель директора-начальник отдела комплексного социального обслуживания населения Начальник отдела приема и обращений граждан	До 15 ноября	В течении года проводится анкетирование граждан по оценке качества предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки и обслуживания с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции (в течении года было опрошено 58 человек)
2.	Размещение в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих с гражданами и организациями контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу взятки и получение взятки	Начальники отделов учреждения	По мере необходимости	На информационном стенде учреждения размещены контактные данные лиц, ответственных за профилактику коррупции и иных правонарушений в учреждении в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих с гражданами и организациями

**ОТЧЕТ ПО ПЛАНУ**  
**мероприятий казенного учреждения Воронежской области**  
**«Управление социальной защиты населения Верхнехавского района»**  
**по противодействию коррупции за 2021 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Отметки о выполнении выполнения
<b>I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</b>				
1.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций КУВО «УСЗН Верхнехавского района» (далее – учреждение) и внесение уточнений в перечни должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками	Начальник общего отдела	03.июля2020 12 января 2021 05 июля 2021 25 декабря 2021	Актуализирован перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере, подтверждено риску коррупционных проявлений рисками ,(приказ №87/ОД от 22.12.2021г.)
2.	Формирование плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2022-2023 годы с указанием конкретных мероприятий	Начальник общего отдела	До 25 декабря 2021	22 декабря 2021 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год( №86/ОД от 22.12.2021г.)
3.	Обеспечение незамедлительного информирования департамента социальной защиты Воронежской области: - о выявленных на основании анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлений со стороны должностных лиц учреждения; - о проведении в отношении работников учреждения следственных и оперативно-розыскных мероприятий	Начальник общего отдела	В течение одного рабочего дня со дня, когда стало известно о данном факте	Фактов не выявлено
4.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в учреждении	Начальник общего отдела	По мере изменений законодательства	Утвержден «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников учреждения » приказом КУВО «УСЗН Верхнехавского района» №88/ОД от 22.12.2021г.